

صادر رقم: ٢٠١٢/٢

بيروت في ٢٠١٢/١/٣

منشور رقم: ٢٠١٢/١

الى الزملاء الكرام،

### التصاريح الضريبية:

لتسهيل أعمال العملاء الذين يطلبون من الزملاء الكرام تأمين التصاريح الضريبية أو القيام باستشارات ضريبية لصالح عملائهم، تقوم النقابة بإحصاء كمية التصاريح الضريبية المطلوبة من الزملاء أو مكاتبهم. وذلك بعد أن أكدت Liban Post عدم قدرتها على توزيع أكثر من عشرة تصاريح في آن واحد لكل من يزور مراكزهم.

على الزملاء الذين يحتاجون إلى مساعدة النقابة في تأمين التصاريح القيام بما يلي:

١. ملئ القسيمة الواردة أدناه
٢. ملئ نموذج كمية التصاريح الضريبية الوارد أدناه
٣. ارسال القسيمة والنموذج بواسطة البريد الالكتروني إلى النقابة على عنوان [lacpa@lacpa.org.lb](mailto:Ext lacpa@lacpa.org.lb) أو إرسال القسيمة والنموذج بواسطة الفاكس Ext 204 إلى النقابة
٤. التبليغ عن البريد الالكتروني الخاص بالزملاء لمتابعة التنسيق معهم
٥. التبليغ عن أي تغيير في العنوان للزملاء للتأكد من وصول التصاريح الواردة لهم في الوقت المناسب

ستقوم النقابة بجمع المعلومات والطلب إلى Liban Post توزيع التصاريح على المكاتب بدون أي كلفة كما ستؤمن النقابة كمية من التصاريح في مركزها.

### الاشتراكات:

تقوم النقابة بتحصيل الاشتراكات وفقاً لما ورد في النظام الداخلي البند ٢ من المادة ٢٤ من الفصل الأول وتحدد منذ ٢٠١٢/١/١ بقيمة مليون ليرة لبنانية وفقاً للحد الأدنى الحالي. وتقديماً لزيادة الاشتراكات بسبب احتمال زيادة الحد الأدنى، نطلب من الزملاء الكرام تسديد الاشتراكات بأسرع وقت ممكن في مركز النقابة من الساعة ٨:٣٠ وحتى الساعة ١:٣٠ من بعد الظهر يومياً، ومن الساعة ٩:٠٠ حتى الساعة ١١:٠٠ يوم السبت، إلى حين البت بتعديل الاشتراكات في الجمعية العمومية.



### التأشيرات:

تقوم النقابة بتزويد الزملاء بالتأشيرات لمن يرغب على أن يتم تعبئتها بشكل كامل وذلك من دون نقصان في أية خانة من الخانات. وذلك من الساعة ٢:٠٠ حتى الساعة ٥:٣٠ من بعد الظهر يومياً، ومن الساعة ١١:٠٠ وحتى الساعة ١:٠٠ من بعد ظهر يوم السبت.

نرجو من جميع الزملاء اعتماد الإجراءات أعلاه والتعاون مع الموظفين بسبب الضغط الاستثنائي وغير المعهود في عدد المعاملات لهذا الشهر.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

**النقيب**

**أ. جينا الشماس**